



DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ TEKNİK ŞARTNAME

1. İŞİN KONUSU ve TANIMI

İdaremizin hizmet, faaliyet ve projelerinin tanıtımı ile düzenlenecek sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere çeşitli özelliklerde 9 (Dokuz) kalem baskılı promosyon malzemelerinin temini işidir.

2. AMAÇ ve KAPSAM

Bu şartname, İdaremizin hizmet, faaliyet ve projelerinin tanıtımı ile düzenlenecek sosyal ve kültürel etkinliklerde kullanılmak üzere Doğuş Üniversitesi'nin kurumsal kimliğine uygun olarak çeşitli özelliklerde 9 (Dokuz) kalem malzemelerinin temini ile ilgili usul, esas ve prensipleri kapsar.

3. TANIMLAR

- a) Kurum : DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ
- b) Firma / İstekli : İş için teklif veren gerçek ve tüzel kişi
- c) Taraf : Doğuş Üniversitesi veya İstekli Firma

4. İŞİN TARİFİ ve HİZMET SÜRESİ

- a) İşin süresi sözleşme tarihinden itibaren 30 (otuz) gün olup, ürünler tek parti halinde farklı adreslere talep edebilir. İstekli talep tarihinden itibaren 30 (otuz) iş gününde teslim edecektir. Ürünler Tablo-1'de belirtilen özelliklerde temin edilecektir.
- b) Tablo 1'de adet ve özellikleri belirtilen malzemeler temin edilerek İdareye teslim edilecektir.
- c) Malzemeler teslim edilmeden önce İdareye numune ürünler sunulacak ve İdareden onay alınacaktır.
- d) Ürünler üst düzey kalitede ve 1. sınıf standartlarda olacaktır.
- e) İstekli ürünlerde kullanacağı içerik, metin, slogan, fotoğraf, renk ve tasarım çalışmalarını İdarenin uygun görüp görmeme yetkisine sahip olduğunu peşinen kabul edecektir.

Tablo-1

ÜRÜN ADI ÖZELLİK	RESİM	ADET
KIRMIZI BOYALI KURŞUN KALEM Renk kırmızı 2b uçlu Uzunluk 18 cm silgisiz Tek yön tek renk baskılı		30.000
GÜMÜŞ KAPLAMA KADİFE KUTU TABAK Kadife kutu 30x30 ebat ahşap üzeri kadife kaplama Gümüş kaplama tabak 27 cm 4 renk baskılı içinde ayaklık 2 adet		25
SERAMİK KUPA Dış siyah içi kırmızı çift taraf tek renk baskılı Dış ebat çapı 8 cm alt kısım silindir çapı 5 cm tekli kutular halinde teslimat.		1.500
A5 KRAFT DEFTER Kapak 300 gr iç kısım 80 gr ivory 32 yaprak iplik dikiş içler tek renk baskılı dış kapak ve arka 4 renk		30.000
ÖĞRENCİ DEFTERİ A5 sert kapak Defter.Kapak hariç 52 yaprak 102 sayfa, Kapak 2 mm. mukavva sırtı ithal cilt bezli. Kapak baskısı 1 renk serigraf baskı. İçler 70 gr. Ivory . Tek renk baskı. Kenarları radiuslu.		10.000
KARTON ÇANTA KÜÇÜK BOY 23x8x24cm Karton Çanta 230 Gr Bristol Parlak Selofon İpler Siyah KIRMIZI RENK PANTONE 186C BASILACAK.		35.000
TÜKENMEZ KALEM Kırmızı Gövde Renkli Tükenmez Plastik Kalem, Klips Üzerine Renkli Logo Baskı		20.000

<p>ÜÇGEN MASA TAKVİMİ Taşıyıcı Ebat : 12.7x20.5 cm Materyal: 1.5 mm Mukavva Taşıyıcı Kağıt: 170 gr Kuşe Taslama Taşıyıcı Baskı: Tek Renk Zemin Renk Zemin baskı ve mat telefon İç Sıvama: 170 gr Kuşe, Tek renk Baskı Takvim Yaprakları: 110x205 mm Takvim Yaprakları: 250 gr Kuşe kağıt, 4+4 Renk Sayfa: 13 Yaprak Spiral: Renkli Spiral, Üstten Spiral</p>		<p>1000</p>
<p>2024 AJANDA Ebat : 15x22 cm Kapak Özelliği: Termo Deri Sıvama, Oval Köşeli, Doğuş Üniversi Tasarımlı sayfalar İç Ebat: 14.5x21.6 cm İç Kağıt: 4 sayfa, 4+4 Renk, 135 gr Mat Kuşe / Ajanda standart 70 gr renk Ivory tek renk 336 sayfa</p>		<p>1.500</p>

5. YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- Ürünlerin içinde veya dışında İdarenin izni olmadan herhangi bir kişi ya da kuruma/şirkete ait yazı, damga, görsel vb. yer vermeyecektir.
- Ürünlerin kalite kontrollerini yapacaktır.
- Ürünlerin temininde gereken ihtimamı göstereceğini, İdarenin talep ettiği ürünü süre, miktar ve bedel dahilinde teslim etmeyi ve oluşabilecek kusurları şartname hükümlerine uygun olarak zamanında gidermeyi peşinen kabul ve taahhüt edecektir.
- Ürünlerin hasarlı, yırtık, kullanılmış gibi kullanıma uygun olmayan durumda olmaları halinde, bu tür ürünleri 3 (üç) gün içerisinde teslim alarak, sözleşme süresi içerisinde yenilerini verecektir.

6. ÜRÜNLERİN TESLİM YERİ

Ürünler, İdaremizin belirleyeceği tarihte, İdaremizin belirleyeceği adrese tam ve eksiksiz olarak depoya teslim edilecektir.

7. GİZLİLİK

İstekli ve personeli gerek sözleşme süresince gerekse sözleşmenin bitmesinden sonra mesleki gizlilik koşullarına riayet edecek, sözleşmenin yürütülmesi sırasında veya sözleşmenin yerine getirilmesi amacıyla yapılan etüt, test ve araştırmaların sonuçlarını ve bunlar hakkında kendilerine temin edilen bilgileri hiçbir şekilde İdare'ye zarar verecek veya onu zaafa düşürecek şekilde kullanmayacaktır.

8. CEZALAR

İsteklinin sorumluluklarını işin süresi içerisinde yerine getirmemesi halinde, sözleşme bedelinin günlük %0,6 (binde altı) oranında ceza uygulanır.

9. DİĞER ŞARTLAR

- Ürünler şartname hükümlerine uygun hazırlandığı görüldükten sonra teslim alınacaktır. Her siparişte ölçüler ve renk adedi aynı kalmak şartı ile farklı tasarımlar istenebilir.

- b) Ürünlerin nakli, yükleme, boşaltma, istif, depolama işleri ile ilgili tüm sorumluluk istekliye ait olup, bununla ilgili gereken her türlü alet, edevat, işçilik, paketleme, sigorta, taşıma ve benzeri yükümlülüklerden doğacak ücretlerin ödenmesinden mesuldür.
- c) Ürünlerin yükleme, boşaltma ve nakli esnasında her türlü emniyet önlemini istekli alacaktır.
- d) İstekli; DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ'ne ait bilgi, belge, fotoğraf ve logoları İdarenin izni olmadan hiçbir yerde kullanamaz.
- e) Ürünler İdare tarafından talep edilmesi halinde peyderpey olarak teslim edilecektir.
- f) Numune, katalog veya aydınlatıcı doküman teklif esnasında teslim edilecektir. Numuneler orijinal ambalajında olacaktır. Numune teslim edilmeyen teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır. Teknik şartnamede belirtilen özelliklere göre hazırlanan numunelere göre ürünlerin uygunluğuna karar verilecektir.
- g) İstekli, şartnameye göre üstlendiği yükümlülüklerini yerine getirmesi sırasında ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk isteklinin kendisine aittir. Fikri ve/veya sınai, marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir.
- h) Ürünlerle ilgili muhtemel yasal sorunların ortaya çıkması durumunda üçüncü kişiler tarafından tazminat talep edildiği takdirde tüm masraflar istekliye aittir. Bu sözleşmeye konu ürünlerin ilgili üçüncü kişilerden gelebilecek her türlü hukuki ve cezai parasal ödemeleri, tazminatları istekli ödeyecektir.
- i) Bu şartname kapsamındaki işin uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlık durumunda, İdare defterleri ve tahlil raporları ile İdare tarafından tutulmuş tutanakların veya diğer belgelerin muteber bulunduğunu istekli kabul eder.
- j) Ürünler İdarece istekliye bildirilen adetlerde paketlenerek, paket içerikleri ve adetleri ambalajların dört tarafına yapıştırılacak etiketlerle belirtilecektir.