



İhale kayıt numarası : 2019/0004
İdarenin adı : DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ
İşin adı : SSD DİSK ALIMI
İhale tarih ve saati : 17/07/2019 Çarşamba günü, saat 10:30
İhale teklif zarfının [verildiği] tarih ve saat : 17/07/2019 Çarşamba günü, saat 10:30

İdare'ye sunulacak olan teklif zarfında evrak sıralaması aşağıdaki gibi olması zorunludur.

| Sıra | Evrak | İlgili Şartname | İlgili Madde |
|------|---|-----------------|---------------------|
| 1 | Birim Fiyat Teklif Mektubu | İdari Şartname | 5. Madde d. Bendi |
| 2 | Birim Fiyat Teklif Cetveli | İdari Şartname | 5. Madde d. Bendi |
| 3 | Geçici Teminat Mektubu | İdari Şartname | 5. Madde d. Bendi |
| 4 | Banka Referans Mektubu | İdari Şartname | 5. Madde d. Bendi |
| 5 | İş Deneyim Belgesi | İdari Şartname | 5. Madde d. Bendi |
| 6 | Bilanço Bilgileri Tablosu | İdari Şartname | 5. Madde d. Bendi |
| 7 | Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri. | İdari Şartname | 7.1. Madde a. Bendi |
| 8 | İsteklinin 2016 ve 2017 yılsonu bilançosu beyannameleri, YMM ve SMMM kaşeli olmalıdır. | İdari Şartname | 7.2.2. Madde |
| 9 | Vergi levhası Sureti | İdari Şartname | 7.2.3. Madde |
| 10 | Vergi Dairesinden alınacak olan Borcu Yoktur Yazısı | İdari Şartname | 7.2.4. Madde |
| 11 | SGK Dairesinden alınacak olan Borcu Yoktur Yazısı | İdari Şartname | 7.2.5. Madde |
| 12 | İsteklinin alım konusu malı teklif etmeye yetkisinin bulunup bulunmadığını belgelendirmesi gerekir. | İdari Şartname | 7.3.4. Madde |
| 13 | Teklif edilecek ürünler marka-model bazında FCC veya CE belgesine sahip olmalı ve bu belge teklifle birlikte sunulmalıdır. | İdari Şartname | 7.4 Madde c. Bendi |
| 14 | İstekliler, teklif ettiği ürünlerin marka, modelini belirten yazılı teklif ekinde sunacaktır. | İdari Şartname | 7.4 Madde e. Bendi |
| 15 | İstekliler, ürünlerin tüm teknik özelliklerini içeren ve üreticinin internet sayfalarından alınan, istekliler tarafından imzalanmış ve kaşelenmiş Türkçe veya İngilizce broşür veya katalogları teklif ekinde sunacaktır. | İdari Şartname | 7.4 Madde f. Bendi |
| 16 | Diğer Evraklar- Dökümanlarda istenen diğer evraklar ilk 19 evrakdan sonra dosyaya konulacaktır. Dosyalama şekli; her bir evrak için poşet dosya için de ve mavi telli dosyaya yerleştirilmiş şekilde kapalı zarfta kuruma teslim edilecektir. | | |