

## BANKA REFERANS MEKTUBU<sup>1</sup>

|                                                  |   |
|--------------------------------------------------|---|
| [Adayın/İsteklinin adı ve soyadı/ticaret unvanı] | : |
|--------------------------------------------------|---|

| Üzerinde<br>Kısıtlama<br>Bulunmayan<br>Mevduat | Krediler      |                    |
|------------------------------------------------|---------------|--------------------|
|                                                | Kullanılmamış |                    |
|                                                | Nakdi Kredisi | Gayrinakdi Kredisi |
|                                                |               |                    |
|                                                |               |                    |
|                                                |               |                    |
|                                                |               |                    |
|                                                |               |                    |

Yukarıdaki bilgiler müşterimizin isteği üzerine hazırlanmıştır. Bilgilerinize arz ederiz.

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
[Banka adı]

Yetkililerin isim, unvan ve imzaları

### Açıklama:

- 1- Para birimi belirtilecektir.
- 2- İdarece gerekli görüldüğünde ilgili bankanın genel müdürlüğünden veya şubesinden teyit edilecektir. Faks ile yapılan teyitlerin banka şubesinin en az iki yetkilisinin imzasını taşıması gereklidir.

<sup>1</sup> Banka referans mektubunun, ilk ilan veya davet tarihinden sonra düzenlenmiş olması zorunludur.