

KIRTASIYE İŞLETME SÖZLEŞMESİ

Bir tarafta, **OSB Mah. Nato yolu Cad. No:265 Dudullu/Ümraniye/İSTANBUL** adresinde mukim **DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ** (bundan sonra "KURUM" diye adlandırılacaktır) ile diğer tarafta adresinde mukim (.....) (bundan sonra "İŞLETMECİ" diye adlandırılacaktır) arasında aşağıda belirtilen şekil ve şartlarda işbu kafeterya işletme sözleşmesi ("Sözleşme") akdedilmiştir. İşbu Sözleşme'de KURUM ve İŞLETMECİ ayrı ayrı "Taraflar" olarak anılacaktır.

KONU, KAPSAM VE İŞLETME YERİ

Madde 1- KURUM'a ait ekli listede gösterilen Yerleşkelerde, İŞLETMECİ tarafından, KURUM'un göstereceği açık veya kapalı bir veya birlikte olan bir alanda Kirtasiye ve Fotokopi hizmetlerinin Öğrencilerin ve Kurum personelinin ihtiyaçlarını karşılamak üzere **KIRTASIYE** hizmeti yapılacaktır.

TANIMLAR

Madde 2- Bu sözleşmede geçen;

a. KURUM : Doğuş Üniversitesi'ni

b. İŞLETİCİ:..... ifade eder

İŞYERİNİN VE DEMİRBAŞ EŞYALARININ TESLİMİ

Madde 3- İşyeri, mevcut sabit tesisleri ve demirbaş eşyası ile birlikte markası, cinsi, vasfı,adedi, ağırlığı ve diğer tüm özellikleri belirtilmek suretiyle senet karşılığında işleticiye teslim edilir.

İŞLETME YERİ SABİT TESİS VE DEMİRBAŞLAR

Madde 4- a. İşletici, işyerinde Kurumun iznini almak şartı ile lüzumlu diğer tesisatı ve tadilatı yapabilir. Ancak, tekrar sökülmesi, işyerinin tahrip ve tadilatına (Kurum tarafından hazırlanacak teknik rapora göre) sebep olacak ise, bu tesisatı işletici ayrılırken söküp götüremez. Bedelsiz olarak Kuruma bırakır. Taşınabilir nitelikteki kendine ait malzemeler ise işletici tarafından geri alınır

b. İşletme yerinin badana ve boyası işletmeye başlamadan önce ve kış sömestr tatilinde, temizlik ve bakımı ise devamlı olarak işletici tarafından yapılacaktır.

c. İşletici gerek işyerini, gerekse kendisine Kurum tarafından teslim edilen demirbaş eşyayı özenle kullanmaya, sözleşmenin herhangi bir sebeple sona ermesinde, bunları aynen Kuruma teslim ve sebebiyet vereceği her türlü zararı ödemeye mecburdur. Zararın mahiyet ve miktarı, işletmenin bulunduğu Kurumun belirlediği Bir kişi başkanlığında ve 3'ü Kurumdan, 1'i işletici olmak kaydıyla 4 kişiden teşkil edilen komisyon tarafından kesin olarak tespit edilir.İşletici bulunmadığı takdirde komisyon diğer üç üye ile toplanır. Bu takdirde işletici, komisyon kararını peşinen kabul etmiş sayılır.Noksan ve hasarlı eşyaların bedeli, tespitin yapıldığı tarihteki rayiç değerler üzerinden tahsil edilir.

İŞLETİCİ, İŞLETİCİ VEKİLİ VE SORUMLULUKLARI

Madde 5- **a.** İşletici, varsa vekili ve çalışan personelin açılış tarihinden itibaren 7 gün içerisinde;

- 1.Taksirli suçlar hariç sabıka kaydı,
- 2.İkametgah belgesi,
- 3.Onaylı nüfus cüzdanı örneği,
- 4. 2 adet fotoğraf
- 5. Tüzel kişiler için şirket ortaklarını gösterir belgeyi

Kurum idaresine teslim etmek zorundadır. Söz konusu belgeler sözleşme süresi içinde her yıl Ekim ayı sonuna kadar (3. ve 4.bendler hariç) yenilecektir.

b. İşletici işinin başında bulunacaktır. Bulunmadığı takdirde yerine vekili bakar.İşletici ayrı yurtlarda birden fazla işletme çalıştırıyor ise kendisinin bulunmadığı her işletme için ayrı ayrı vekil bulunduracaktır. Vekil tayini noter tarafından düzenlenen ve yetkileri belirlenen bir vekaletname ile olur. Bu vekaletnamenin vekilin işe başlamasından itibaren iki gün içinde Kuruma ibrazı mecburidir.

c. İşletici ve vekili Kuruma ve 3 üncü şahıslara karşı işletmeden, işletmede çıkabilecek her türlü kazadan ve bu kazaların sebep olacağı zararlardan, işletmenin bütün borçlarından ve çalışanların bütün kusurlarından dolayı şahsen, müştereken ve müteselsilen sorumludurlar.

ç. İşletici, öğrencileri kendi işinde çalıştıramaz ve görevlendiremez.

d. İşletici, vekili veya işletmede çalışan personelden hiç birisi öğrenci veya Kurum personeli ile borç para alış verişinde bulunamaz.

e. Bütün çalışanlar daimi olarak kılık- kıyafet, tırnak ve saç-sakal muayenelerinden geçirilecek temizlik ve davranışlarına dikkat etmeleri temin edilecektir. İşletmede çalışan tüm personelin el, vücut ve genel temizliklerine dikkat etmeleri sağlanacak, işletici ve personelin kullandığı lavabolar temiz tutulacak, bu bölümlerde sıvı sabun, dezenfektan, tuvalet kağıdı, el kurutma makinesi ve kağıt havlu bulundurulacaktır.

f. İşleticinin işletme yerinde Kuruma karşı taahhüt ettiği işten başka bir işle meşgul olması, kendi hizmet dalından başka yurt dahilindeki diğer işletmelerin hizmet alanına giren işler yapması veya malzemeleri satması yasaktır.

g. İşletici ve vekili adres değişikliğini bir ay içerisinde Kuruma bildirmek zorundadır.

KESİN TEMİNAT

Madde 6 -a. İşletici sözleşmenin imzalanmasından önce Kesin Teminat olarak...% 6 oranındaTL. tutarındaki bankaların vereceği teminat mektubunu vermekle yükümlüdür. (Sözleşme bitim süresinden en az 3 ay sonrasına kadar)

b. İşletici herhangi bir sebeple eksilen kesin teminatı, eğer sözleşmesi fesh edilmemiş ve kesin teminatın tamamı irat kaydolunmamış ise kendisine yapılacak tebligattan itibaren

c. işgünü içinde, bu maddenin (a) fıkrasında yazılı, kesin teminat miktarına tamamlamayı kabul ve taahhüt eder. Karşılanamayan zarar için Kurumun tazminat hakkı saklıdır.

Cezai hükümler (bildirimsiz fesih halleri dahil) ayrı kalmak şartıyla işletme sözleşme sinin sona ermesi halinde, işleticiden alınan kesin teminat, işleticinin kendisine cinsi, markası, kalitesi, adedi ile ağırlığı belirtilerek teslim edilen sabit tesis ve demirbaşların tam molarak Kuruma iade edilmemesi, herhangi bir sebeple Kuruma borcu bulunması veya Küçük İşletmelere İlişkin Usul ve Esaslarının 14/a maddesindeki yükümlülüklerin yerine getirilmemesi halinde geri verilmez.

KURUM ALACAKLARI

Madde 7- a. İşleticiler her türlü Kurum alacağını bu sözleşme ve Küçük İşletmelere İlişkin Usul ve Esaslarında belirlenen süreler içerisinde ödemek zorundadırlar. Aksi takdirde Kurum alacakları, öncelikle işleticinin Kurumda bulunan alacağından, bunun mümkün olmaması halinde ise kesin teminatından tahsil edilir. Kesin teminatın işleticiye yapılacak tebligattan itibaren 7 işgünü içerisinde tamamlanmaması halinde, sözleşme bildirimsiz olarak feshedilerek, kesin teminatı Kuruma irad kaydedilir. Tahsil edilmeyen her türlü alacak için Kurumun tazminat hakkı saklıdır. Her türlü Kurum alacağı her hangi bir ihtara gerek kalmaksızın alacağına doğduğu tarihten itibaren yasal faizi ile birlikte tahsil edilir.

b. öğrenciler ve Kurum personelinin işletmeden alışverişleri veya hizmet istekleri sebebi ile haksız bir zarara uğradıkları, idari tahkikattan anlaşıldığı ve yapılacak bir yazılı ihtara rağmen bu zarar tutarı işletici tarafından kendisine yapılacak tebligattan itibaren 7 işgünü içerisinde ödenmediği takdirde ilk istihkakından yasal faizi ile kesilerek, hak sahibine ödenir.

VERGİ-RESİM VE BENZERİ GİDERLER

Madde 8- İşletmeden doğacak her türlü vergi, resim, harç, sigorta ücretleri ile para cezaları ve her türlü mali külfetler işleticiye ait olup, işletici bu hususta Kurumdan hiçbir surette hak talep edemez.

ZARURİ MASRAFLAR ALINMAYACAK DURUMLAR

Madde 9- İşletme yerinin bulunduğu Dükkan tamirat, salgın hastalık, olağanüstü haller veya yaz aylarında Kurum tarafından kapatılmasına karar verildiğinde işletme yeri de kapatılır. Bu süre zarfında zaruri masraf alınmaz.

TARİFE VE FİYATLAR

Madde 10- a. İşletici, Kurum tarafından İşletmelere İlişkin Usul ve Esaslara göre tespit edilen fiyatları uygulamak mecburiyetindedir.

b. İşletici, Kurum tarafından tespit ve tasdik edilip, kendisine tebliğ edilecek ve işletme dahilinde herkesin görebileceği yerlere asılacak olan tarifenin dışında fiyat ve ücret talep edemez. Fiyatlar her öğretim yılı başında Küçük İşletmelere İlişkin Usul ve Esaslara göre tespit edilecek, tespit edilen bu fiyatlar öğretim yılının sonuna kadar uygulanacaktır.

DEVİR YASAĞI

Madde 11- Gerçek kişi olarak seçilen işleticiler tüzel kişilik olarak, tüzel kişilik olarak seçilen işleticiler de gerçek kişi olarak değişiklik yapamaz ve İşletmeyi gerçek veya tüzel kişiliğe devredemezler.

İŞLETMENİN DENETİMİ

Madde 12- işletme Kurum yetkilisince görevlendirilecek, müdür veya nöbetçi personel tarafından her gün kontrol edilerek, İşletme Kontrol Formuna işlenecektir. İdarenin belirlediği Yetkili başkanlığında bir komisyon tarafından ayda en az iki defa olmak üzere denetlenecek .Denetleme neticesinde görülen noksanlık ve aksaklık işletici veya vekiline yazılı olarak tebliğ edilecektir. Bu noksanlık ve aksaklıkların yerine getirilmesi için işleticiye süre tanınacak, yerine getirilmeyenler için gerekli işlem yapılacaktır.

İŞLETMENİN ÇALIŞMA SÜRELERİ

Madde 13- İşletme yeri idare tarafından tespit edilen saatler arasında hizmete açık tutulacaktır.İdare özel gün ve aylarda işletme yerinin hizmete açık kalma süresini uzatabilecektir.

SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

Madde 14- İş bu sözleşme noterlik tarafından tasdik tarihinden itibaren tarihine kadar geçerli olup, bu tarihte sözleşme herhangi bildirime gerek kalmadan fesh edilmiş sayılır.

İŞLETME YERİNİN BOŞALTILMASI

Madde 15- İşletici, sözleşmenin her hangi bir sebeple sona ermesinden itibaren 2 gün içinde işyerini boşaltmak zorundadır Bu sürenin bitiminde işleticinin Kurumda bulunan varlıklarının zarar veya kaybindan Kurum sorumlu değildir.

YÜKÜMLÜLÜK

Madde 16- İşletici, iş bu sözleşme ve bu sözleşmenin hazırlanmasına esas olan Usul ve Esaslar hükümlerine uymayı Sözleşme imzalandığı tarihten itibaren İşletme Sözleşmesinde yapılacak değişiklikleri peşinen kabul ve taahhüt eder.

İHTİLAFLARIN HALLİ

Madde 17- Kurum ile işletici arasındaki uyuşmazlıkların hallinde, akdedilen sözleşme ve Kurum tarafından hazırlanan İşletmelere İlişkin Usul ve Esasları esas alınır. Bunların kapsamadığı hallerde Kurumun diğer mevzuatı ile genel hükümlere başvurulacaktır. Taraflar arasında sözleşmenin uygulanmasından doğan ihtilafların hallinde İstanbul Anadolu Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

İŞLETİCİ, İŞLETİCİ VEKİLİNİN ADRESLERİ

Madde 18 - İşletici

.....adres olarak göstermiştir. Bu adrese yapılan her türlü tebligat işleticiye yapılmış sayılır.İşletici adres

değişikliğini iki gün içerisinde Kuruma bildirecek, ayrıca her yıl Eylül ayında ikametgah belgesini yenileyecektir.

YÜRÜRLÜK

Madde 19- İř bu sözleşme tarafların imzası ile noter tasdikini takiben yürürlüğe girer.

İşLETMECİ / KİRACI

KURUM/ İDARE