|  |
| --- |
| Dogus University Logo **2021-2022 Akademik Yılı Erasmus+ Personel Hareketliliği****BAŞVURU FORMU****(2021-1-TR01-KA131-HED-000003178 Numaralı Proje)**  |
| **Kişisel Bilgiler** |
| **Ad** |   | **Soyad** |   |
| **T.C.Kimlik Numarası** |   | **Doğum Tarihi** |   |
| **Tel (Ev)** |   | **E-Posta** |   |
| **Tel (Ofis)** |   | **Tel(Gsm)** |   |
| **Fakülte/Enstitü**  |   | **Bölüm/Program** |   |
| **İdari Birim** |  [ ]  |  |   |
| **Cinsiyet** |   | **Akademik Ünvan**  |   |
| **Posta Adresi** |  |
|
| **Başvuru Bilgileri** |
| **Başvuru Tipi** |  |  |
| **Gidilen Kurumun Eğitim Dili**  |   | **Değişim Tarihi**  |   |
| **Konu Alanı** |   |
| **Misafir Olunan Üniversite** |   |
| **Misafir Olunan****Üniversite Kodu** |  |
| **Misafir Olunan Ülke** |  |
| **Çalışma Alanı** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Faaliyet Türü** |   |

 |
| **Faaliyet Süre Gün** |   |   |

[ ] İçerme desteği istiyorum.

[ ] Erasmus Hareketliliğinden daha önce faydalandım.

**Başvuru Formu ile birlikte teslim edilecek belgeler:**

1. Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliğini gerçekleştireceğiniz kurumdan imzalı/mühürlü Kabul Mektubunu,

2. Onaylatılmış, imzalı mühürlü Öğretim/Eğitim Anlaşmanızı (Staff Mobility Agreement for Training/Staff Mobility Agreement for Teaching),

3. Eposta adresinize gönderilen “Erasmus Aday Personel Başvuru Formu”nu bilgisayar ortamında doldurduktan sonra çıktı olarak alınız. Başvuruların geçerlilik kazanması için başvurunuzun bağlı olduğunuz Dekanlık/Müdürlük tarafından onaylanması gerekmektedir.

4. Başvuru formunuzun ekine dil belgenizi, Öğretim/Eğitim Anlaşmanızı ve Kabul Mektubunuzu ekleyerek, Erasmus Ofisi’ne teslim ediniz.

5. KVKK Mevzuatı uyarınca, imzalı “Açık Rıza metni” ve “Aydınlatma Metni” Erasmus Ofisi’ne teslim edilmelidir.

**Personel: Bağlı olduğu Dekanlık/Müdürlük: Erasmus Kurum Koordinatörü:**

**Ad/Soyad: Ad/Soyad: Ad/Soyad:**

**Tarih: Tarih: Tarih:**

**İmza: İmza: İmza:**