



DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ

PERSONEL TAŞIMACILIĞI HİZMETİ TEKNİK ŞARTNAME

A. GENEL ŞARTLAR

1. Yüklenici, işe başlama tarihinden önce bu hizmette çalıştıracağı servis araçlarını, İdarece belirlenecek tarihte Üniversitemiz kampüsünde Muayene ve Kabul Komisyonu Üyelerince kontrolün yapılması için hazır bulunduracaktır.
2. Muayene ve Kabul Komisyonu Üyelerince servis araçlarında tespit edilen eksiklikler Yükleniciye aynı gün yazı ile bildirilecek, 5 iş günü içerisinde eksikliklerin giderilmesi istenecek, süresinde giderilmeyen eksiklikler için cezai hükümler uygulanacak ve araç yüklenici tarafından derhal değiştirilecektir.

B. PERSONEL SERVİS ARAÇLARINDA ARANAN ŞARTLAR

1. Çalışacak servis araçları 16+1 kişilik koltuk kapasiteli, 27+1 kişilik koltuk kapasiteli 45+1 kişilik koltuk kapasiteli olmak üzere belirlenmiştir.(Birim fiyat üzerinden değerlendirilecek olup adet çoğaltılabilir)
2. Araçlar Trafik Kanununa, Tüzüklerine, İstanbul Büyükşehir Belediyesince servis araçları için uygulamaya konan Servis Araçları Yönergesine vb. normal seyahat şartlarıyla ilgili düzenlemelere uygun olacaktır.
3. Araçların koltukları komple örtülü veya koltuk başları örtülü olacaktır. Örtüler, daima temiz ve düzenli olacaktır. Araç koltuklarında emniyet kemeri ve kolçaklarının olması zorunludur.
4. Şehir içi toplu taşımacılıkta kullanılan araçlarla, personel servisi yapılmayacaktır.
5. Kaporta, boya, koltuk ve döşemeler temiz ve iyi durumda olacak ve araçların iç ve dış yüzeylerinde yüklenici firmanın ismi ve logosu haricinde hiç bir resim, yazı, logo vb. olmayacaktır.
6. Araçlar, imalat çıkışlı klimalı ve kaloriferli olacaktır. Klima ve kalorifer sistemleri sürekli faal durumda bulunacaktır ve personelin isteği doğrultusunda klima ve kalorifer çalıştırılacaktır.
7. Camlarda şoför ve yolcuların görüşünü engelleyecek büyüklükte kırık veya çatlak bulunmayacaktır.
8. Kapı, cam fitilleri sağlam olacak, içeri toz ve hava girişi olmayacaktır.
9. Araçların ön takım, fren ve süspansiyon sistemi bakımlı ve arızasız olacaktır.
10. Motor, mekanik, elektrik ve eksoz aksamı bakımlı olacaktır.
11. Araç lastikleri aşınmış ve eski olmayacak, jantlarda çatlak bulunmayacak ve yedek lastik (stepne) bulundurulacaktır. Aralık-Nisan aylarında kış lastikleri takılacaktır.
12. Araçlarda mühürlü ve kullanım tarihi geçmemiş 6 kg'lık dolu en az 1 adet yangın söndürücü, imdat çekici, reflektör ve 1 adet ilk yardım çantası bulunacaktır.
13. Servis araçları, fabrikasından imal edildiği tarihten sonra gelen ilk takvim yılı esas alınmak kaydıyla 5 yaşında veya daha küçük olacaktır.

14. Araçların imal, tadil ve montajı Sanayi ve Ticaret Bakanlığının yayınladığı yönetmelikler ile Türk Standartları Enstitüsünün standartlarına uygun olacaktır.

15. Kapılar, ikaz sinyali ile sürücülerini uyaracak nitelikte otomatik veya elle kumanda edilebilecek şekilde mekanik olarak imal edilmiş olacaktır.

16. Yürürlükte bulunan Karayolları Trafik Yönetmeliği'nde belirtilen, standartlara uygun nitelikte ve sayıda kullanılabilir durumda araç, gereç, malzeme ile donatılmış olacaktır.

17. Aracın periyodik trafik muayenesi, sigortası vb. yasal işlemleri ile bir yıllık mutad bakım ve onarımları zamanında yapılmış olacaktır.

18. Herhangi bir güzergahta trafik ile ilgili bir sorun yaşanması halinde, İdare ve yüklenici mutabık kalmak suretiyle güzergahta çalışan araç yerine en az 8+1 şeklinde iki araç çalıştırılabilir. Yüklenici bu güzergâh ile ilgili herhangi bir ücret talep edemez.

C) ARAÇ SÜRÜCÜLERİNİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Araç sürücülerinin Türk Ceza Kanununun 102, 103, 104, 105, 109, 179/3, 188, 190 ve 227 ile 765 sayılı eski Türk Ceza Kanununun 403, 404, 414, 415, 416/1-2-3, 418/1, 429, 430, 431, 432, 435, 436 ve 572 nci maddelerindeki suçlardan hüküm giymemiş olacaktır. (İlgili hüküm maddelerinden affa uğramış dahi olsa hüküm giymediğini gösterir son 6 ayı geçmemiş sabıka kaydı belgesi sunulacaktır.)

2. İstanbul Büyükşehir Belediyesince düzenlenen ve istenen belgelere sahip olacaklardır.

3. Asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak birden fazla ölümlü trafik kazasına karışmamış ve alkollü olarak araç kullanma ile hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgelerinin birden fazla geri alınmamış olacaktır.

4. İdare tarafından her servis aracı için idare personelinden bir servis sorumlusu belirlenecek ve araç sürücülerini servis sorumlusunun talimatlarına uyacaktır.

5. Araçların her gün akşam ve sabah servis hizmeti bittikten sonra iç mekânları temizlenecektir. Düzenli aralıklarla bu kurallara uyulup uyulmadığı İdarece denetlenecek ve uygun bulunmayan araçlar yükleniciye bildirilecek, bu araçlar 3 (üç) iş günü içerisinde ya değiştirilecek ya da bu hükme uygun hale getirilecektir.

6. Servis araçları seyir halinde iken idari sorumluluk, idarenin belirlediği yetkiler çerçevesinde servis sorumlularına ait olduğundan, şoförler servis sorumluları ile koordineli çalışacaklardır.

7. Servis araçlarında personeli rahatsız edecek şekilde yüksek sesle konuşmak, sigara içmek, görüntülü ve sesli müzik alet ve sistemleri kullanmak yasaktır.

8. Servis şoförleri akaryakıtlarını servis öncesi temin edecekler, yolcularla birlikte kesinlikle petrol istasyonlarına girmeyeceklerdir.

9. Teknik Şartnamede bulunmayan hükümlerde "Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliği ile İstanbul Büyükşehir Belediyesi Servis Araçları Yönergesi" uygulanır.

D) YÜKLENİCİNİN YÜKÜMLÜLÜĞÜ

1. Yüklenici, kendisine ait personelin ve kiralamış olduğu araçlarda çalışan personelin Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) işlemlerinden ve özlük haklarından tek taraflı olarak sorumludur.

2. Yüklenici, alıştıracadı Őoförlerin ikamet adreslerini, ev ve cep telefon numaralarını, nüfus cüzdan fotokopilerini, sabıka kaydı belgesini bir dosya halinde işe başlama tarihinden itibaren en geç 1 hafta içerisinde İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına vermek zorundadır.

3. Belediyelerce veya il-ile trafik komisyonlarınca verilen personel servis aracı güzergâh kullanımı izin belgesini araçta bulunduracak, bu belgede tayin edilen güzergâhın dışına (İdarenin ve servis sorumlusunun bilgisi dışında) servis aracını ıkartmayacak ve İl Trafik Komisyonlarının diğer kararlarına uyacaktır.

4. Yüklenici gerçek kişi ise, 507 sayılı Esnaf ve Sanatkrlar Kanununa tabi meslek odalarına; özel hukuk tüzel kişi ise, ilgili Ticaret veya Sanayi Odaları ile Ticaret ve Sanayi Odalarına kayıtlı olacaktır.

5. Araçların n camına yüklenicinin adı, hizmet verilen kurumun adı ve güzergâhın başlangıç ve bitiş noktalarını gösterir beyaz zemin üzerine mavi renkte yazılı, 20x35 cm ebatlarında plastik levha asılacaktır. Levhanın diğer yüzünde İdareden alınacak "Personel Servisi Olarak çalışabilir" yazısı olacaktır.

6. Arızalandığı tespit edilen aracın, teknik servis tarafından bakım ve onarımın yapıldığına dair teknik servis belgelerini, söz konusu aracın işe başlamasından önce İdareye sunacaktır.

7. Teknik Şartnamede belirtilen hususların takibi ve yerine getirilmesi ile ilgili her türlü yasal sorumluluk yükleniciye aittir.

8. Araçlarla ve Őofrlerle ilgili her türlü gider yükleniciye aittir.

9. Şartname konusu servis ücretleri sadece çalışılan günler için olup tatil günleri için ücret talebinde bulunulamaz.

10. Hizmetin verilmesi esnasında araç sürücülerinin personele davranışları ve trafik kurallarına uyup uymadıkları servis sorumlusu tarafından tespit edilerek yükleniciye bildirilecektir. Sorunun devam etmesi halinde araç sürücüsü değiştirilecektir.

E) ÇALIŞMA ESASLARI

1. Servis hizmeti verecek araçlarda güzergâh izin belgesi ve İdare tarafından verilecek isim listesi hazır bulundurulacaktır.

2. Servis araçlarında İdare tarafından verilen personel isim listesi dışında yolcu taşınmayacaktır. Personel dışında yolcu taşınması durumunda, Yüklenici derhal uyarılacak olup, herhangi bir kaza veya cezaı işlem vukuu bulduğunda Türk-Alman niversitesi bu sorumluluğu kabul etmeyecektir.

3. Üniversitemiz alışma saatleri sabah 08.30 akşam 17.00 olarak belirlenmiştir.

4. Servis araçları sabah ilk hareket noktasından kalkarak belirtilen duraklardan personeli aldıktan sonra, saat 08.20'de niversitemiz kampüsünde olacak Şekilde hareket saatlerini ayarlayacaklardır.

5. Servis araçları İdarenin belirlediği servis kalkış noktasına kalkış saatinden 10 dakika önce geleceklerdir.

6. Tüm araçlar akşam en geç 17.00 de mesai bitiminde personelin binmesine imkn verecek Şekilde hazır bulunacak ve 17.05 de hareket edecektir. Servis araçları 17.05 den önce kesinlikle hareket etmeyeceklerdir.

7. Servis araçları niversitemiz personel servisini aksatacak Şekilde ikinci bir servis hizmeti yapmayacaktır.

8. Araçların hareket saatlerinde İdarenin çalışma şartlarına göre lüzum görüldüğünde değişiklik yapılabilecek ve yüklenici bu değişikliğe itiraz edemeyeceği gibi ayrıca bir ücret talebinde de bulunamaz.

9. Servis aracı ilk kalkış yerine kalkış saatinden önce gelmiş olacaktır. Kalkış saatinde yerinde olmayan servis aracı telefonla yükleniciye bildirilecektir. Yüklenici en geç 15 dk. içerisinde kalkış yerine yeni bir servis aracı gönderecektir. Yüklenici bunu temin edemediği takdirde bedeli yüklenici tarafından ödenmek üzere personel kendi olanakları ile kampüse gidecektir. Bunun için yapacakları taksi ve benzeri yol giderleri yüklenici firma tarafından ilgililere en geç 1 iş günü içerisinde ödenecektir. Yüklenici tarafından ödeme yapılmadığı takdirde Yüklenicinin ilk hakedişinden kesilerek personele ödenecektir.

10. Servis araçlarının seyir esnasında kazaya sebep olması, arızalanması ya da trafikçe seferden men edilmesi durumunda, idare personelinin iş yerine ya da ikametgâhlarına ulaşmak için yaptığı harcamalar yüklenici firma tarafından ilgililere en geç 1 iş günü içerisinde ödenir.

11. Yüklenici; İdarenin yazılı izni olmadan güzergâhlarda herhangi değişiklik yapamaz.

12. Personel servis hizmetinde, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) kullanan araçlar kesinlikle çalıştırılmayacaktır.

13. Servis aracı içinde tek idari personel olsa dahi araçlar tespit edilmiş güzergâhın son durağına kadar gitmek zorundadır.

14. Ücretli otoyol ve köprüleri kullanan servis araçlarında Otomatik Geçiş Sistemi (OGS) veya Hızlı Geçiş Sistemi (HGS) bulunacak ve otomatik geçiş ücretleri Yüklenici tarafından karşılanacaktır.

F) SİGORTA VE TAZMİNAT

1. Taşımacılar, Personel servis hizmetinde kullanacakları taşıtlara, 2918 sayılı Kara Yolları Trafik Kanunuyla getirilen Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortasını yaptırmak zorundadırlar. Zorunlu Mali Sorumluluk Sigortası bulunmayan servis araçları ile personel taşımacılığı yapılamaz.

2. Araçların nakliye, emniyet ve sigortası yükleniciye ait olup, kaza veya can kaybı halinde muhtemel tazminat yükümlülüğünü, yüklenici tek taraflı olarak kabul eder.

G) SÖZLEŞME MİKTARINDA DEĞİŞME (İlave İşler - İş Eksilişi)

1. Araçların adetleri ve kapasiteleri, ilgili güzergâhtan yararlanacak personel sayısına göre belirlenmektedir. İdare gerekli gördüğü durumlarda servis araçlarını büyültüp, küçültmeye yetkilidir.

2. İdare gerekli gördüğü hallerde güzergâhların değiştirilmesi, birleştirilmesi, iptal edilmesine veya yeni güzergâhlar ihdas edilmesine karar verebilir. Verilen bu karara göre servis araç sayısı arttırılabilir, azaltılabilir veya personel sayısındaki değişmelere bağlı olarak araç cinsinde değişiklik yapılabilir. Servis araçlarının arttırılması, azaltılması veya değişiklik yapılması işleri idare tarafından yazılı olarak yapılacak bildirimden itibaren 3 gün içinde yerine getirilecektir.

3. Servis sayısının azaltılması durumunda yüklenici tarafından bunlar için ayrıca herhangi bir hak talebinde bulunulmayacaktır.

4. İdare, yüklenicinin bilgisi dâhilinde gidiş-geliş toplam 6 (altı) kilometreyi geçmeyecek şekilde (ilave ücret ödenmeksizin) güzergâh değişiklikleri yapabilir.

H) GÜZERGÂH LİSTESİ VE ARAÇ KAPASİTESİ

DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ ACIBADEM-ÇENGELKÖY BOSNA BULVARI ARASI

GÜZERGAH (HAFTALIK) RİNG ÇİZELGESİ

PAZARTESİ		SALI		ÇARŞAMBA		PERŞEMBE		CUMA	
81 GİDİŞ	09:00	135 GİDİŞ	09:00	81 GİDİŞ	09:00	54 GİDİŞ	09:00	108 GİDİŞ	09:00
	10:00		10:00		10:00	54 DÖNÜŞ	10:00		10:00
	11:00		11:00		11:00		11:00		11:00
	12:00	27 GİDİŞ	12:00	81 GİDİŞ	12:00		12:00		12:00
	13:00	27 DÖNÜŞ	13:00	54 DÖNÜŞ	13:00	27 GİDİŞ	13:00		13:00
	14:00	54 DÖNÜŞ	14:00		14:00	81 DÖNÜŞ	14:00		14:00
	15:00		15:00		15:00		15:00		15:00
	16:00	27 DÖNÜŞ	16:00	81 DÖNÜŞ	16:00		16:00		16:00
81 DÖNÜŞ	17:00	54 DÖNÜŞ	17:00		17:00	54 DÖNÜŞ	17:00	108 DÖNÜŞ	17:00
	18:00		18:00	27 DÖNÜŞ	18:00		18:00		18:00
	19:00		19:00		19:00		19:00		19:00
	20:00		20:00		20:00		20:00		20:00

GİDİŞ (ACIBADEM-ÇENGELKÖY)

DÖNÜŞ (ÇENGELKÖY-ACIBADEM)

ARAÇ KAPASİTESİ	RİNG FİYATI
16 LİK ARAÇ	
27 LİK ARAÇ	
45 LİK ARAÇ	

