

DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ

YANDAL PROGRAMI YÖNERGESİ

Üniversite Senatosunun 15.12.2011 tarih ve 2011/24 sayılı toplantısında kabul edilerek, 30.12.2011 tarih, 2011/16 sayılı Mütevelli Heyeti toplantısında onaylanmıştır.

Amaç

MADDE 1- (1) Yandal programının amacı, kayıtlı olduğu lisans programını başarı ile yürüten öğrencilerin ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini sağlamaktır.

Dayanak

MADDE 2- (1) Bu yönerge, “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve “Doğuş Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin ilgili maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Yandal Programı Açılması

MADDE 3- (1) Bölümlerde açılacak olan yandal programları, bu programlara hangi program öğrencilerinin başvurabileceği ve öğrencilerin alabileceği fark dersleri, ilgili Bölümün önerisi, Fakülte Kurulunun kararı ve Üniversite Senatosunun onayı ile en geç akademik takvimde ilan edilen “Derse Yazılma” tarihinden bir ay önce belirlenir.

(2) Kontenjanlar ilgili bölümlerin görüşü alınarak fakülteler tarafından akademik yılın başlangıcından bir ay önce ilan edilir.

Yandal Program Danışmanları

MADDE 4- (1) Yandal programındaki dersleri saptamada ve bunların alınacağı yarıyılları planlamada öğrencilere danışmanlık yapmak üzere ilgili bölüm kurulunca her program için bir danışman atanır ve ilgili danışmanlar işbirliği içinde görev yaparlar.

Yandal Programına Başvuru ve Kabul Koşulları

MADDE 5-

- a) Kontenjanlar, ilgili bölümlerin görüşü alınarak ilgili fakülte yönetim kurulu kararı ile belirlenir ve akademik yılın başlangıcından bir ay önce ilan edilir.
- b) Öğrenci, yandal programına kayıtlı olduğu lisans programının en erken 3. en geç 6. yarıyılının başında başvurabilir.
- c) Yandal programına başvurular; ilan edilen tarihlerde, başvuru formu ve not belgesi ile Öğrenci İşleri Müdürlüğüne yapılır.
- d) *(Değişik: Ü.S.-14/8/2014-21)* Öğrencinin yandal programına başvurabilmesi için başvurduğu yarıyla kadar kayıtlı olduğu lisans programındaki tüm kredili dersleri başarı ile tamamlamış olması ve başvurusu sırasındaki genel not ortalamasının en az 2,50 olması gerekir.
- e) *(Değişik: Ü.S.-14/8/2014-21)* Türkçe bölümde okuyup, İngilizce bölümlerde yandal yapmak isteyen öğrencilerin, DÜİYES sınavına girerek başarılı olmaları veya Doğuş Üniversitesi yetkili birimlerince eşdeğerliği kabul edilen uluslararası veya ulusal sınavlarda başarılı olduklarını belgelemeleri gerekir.

f) Ana dili Türkçe olmayan yabancı uyruklu öğrenciler, Türkçe yürütülen programlarda yandal yapmak istedikleri takdirde, Türkçe bilgilerinin yeterli düzeyde olduğunu, konuyla ilgili kurumların Türkçe yeterlilik sınavlarına katılarak belgelendirmek zorundadırlar.

g) Doğu Üniversitesinin özel yetenek gerektiren programlarına başvuran adayların, sözü edilen programlar tarafından yapılacak özel yetenek sınavlarına girip başarılı olmaları gerekir.

h) Başvuru sayısının fakülte tarafından belirlenmiş olan kontenjanı aşması durumunda, genel not ortalaması yüksek olana öncelik tanınır. Genel not ortalaması eşit olduğunda öğrencinin anadal programı başarı sıralamasındaki yüzdeler oranına bakılır.

ı) Gerekli koşulları sağlayan öğrenci başvuruları, Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından ilgili fakültele gönderilir ve akademik takvimde ilan edilen “Derse Yazılma” tarihinden en geç bir hafta önce ilgili yönetim kurullarının kararı ile kesinleşir.

j) Aynı anda birden fazla yandal programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda çift anadal ile yan dal programına kayıt yapılabilir.

Derse Yazılma

MADDE 6- (1) Derse yazılma, ilan edilen “Derse Yazılma” tarihlerinde Doğu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili hükümleri çerçevesinde yapılır.

Başarı ve Değerlendirme

MADDE 7- (1) *(Değişik: Ü.S.-14/8/2014-21)* Yandal programındaki başarı derecesi, öğrencinin kayıtlı olduğu lisans programındaki başarısını ve mezuniyet derecesini hiçbir biçimde etkilemez. Yandal not belgesinde, yandal programlarında alınan dersler ve derslere ait başarı notları gösterilir.

Yandal Sertifikası

MADDE 8- (1) Kayıtlı olduğu lisans programından mezuniyet hakkını elde eden ve yan dal programını en az 2,00 genel not ortalaması ile tamamlayan öğrenciye, mezun olduğu yarıyıl sonunda “Yandal Sertifikası” verilir.

(2) Yandal programını başarıyla tamamlayan öğrenciye, kayıtlı olduğu lisans programından mezuniyet hakkını elde etmeden “Yandal Sertifikası” verilmez.

(3) Yandal sertifikası, lisans diplomasıyla verilen hak ve yetkilerden yararlanmayı sağlamaz.

(4) Çift anadal programından ayrılan bir öğrenci, herhangi bir yandal programının tüm gereklerini yerine getirmesi halinde, “Yandal Sertifikası” almaya hak kazanır.

İzinli Sayılma

MADDE 9- (1) Kayıtlı olduğu lisans programında izinli sayılan öğrenciler, otomatik olarak yandal programından da izinli sayılırlar.

(2) Yandal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere, yandal programı veren bölümün bağlı olduğu Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile yarıyıl izni verilebilir. Bu öğrencilerden izinli oldukları süre içinde yandal programı öğrenim ücreti alınmaz.

Yandal Programında Öğrenim Süresi

MADDE 10- (1) *(Değişik: Ü.S.-14/4/2016-11)* Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır.”

Kayıt Silme

MADDE 11- (1) Öğrencilerin aşağıda belirtilen hallerde yandal programından kaydı silinir:

- a) Öğrenci yandal programını kendi isteğiyle bırakabilir.
- b) *(Değişik: Ü.S.-14/8/2014-21)* Öğrencinin yandal programına devam edebilmesi için anadal programındaki not ortalamasının en az 2,30 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir. Öğrencinin başarılı olduğu ve anadal programına sayılmayan dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin not belgesi ve diploma ekinde yer alır.
- c) *(Değişik: Ü.S.-14/4/2016-11)* Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ilgili fakültenin yönetim kurulu kararı ile en fazla iki yarıyıl uzatılabilir.
- ç) *(Ek: Ü.S. -14/8/2014-21)* Yandal programından iki yarıyıl üst üste kayıt yenilemeyen öğrencinin Yandal programından kaydı silinir.

(2) Herhangi bir nedenle yandal programından kaydı silinen öğrenciye, öğretim ücreti iade edilmez ve farklı bir yandal programına devam etmek için en fazla bir hak daha verilir. Öğrenci, başarısız olduğu yandal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir. Yandal programında almış olduğu dersler notlarıyla beraber not belgesinde gösterilir, ancak anadal GNO hesaplanmasında dikkate alınmaz.

Yandal Programında Öğretim Ücreti

MADDE 12- (1) Başvurusu kabul edilen öğrenciler, kayıtlı olduğu programın öğretim ücretinden ayrı olarak, yandalda alacakları her bir ders için o yıla ait belirlenen kredi başına ücreti öderler.

(2) Anadal programında “Doğuş Üniversitesi Burs Yönergesi”nde belirtilen burs veya indirimlerden yararlanan öğrenciler, yandal yaptıkları programda da bu haklarından yararlanırlar. Anadal programından mezun olan ancak yandal programını bitiremeyen öğrencinin bursluluk süresi, Burs Yönergesi’nde anadal için belirtilen azami süre kadardır.

Diğer Hükümler

MADDE 13- (1) Bu yönergede yer almayan konularda “Doğuş Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uygulanır.

Yürürlükten Kaldırma

MADDE 14- (1) 29.11.2007 tarih ve 2007/13 sayılı Senato Toplantısında kabul edilip, 30.03.2008 tarih ve 2008/7 sayılı Mütevelli Heyet Toplantısında onaylanan “Doğuş Üniversitesi Yandal Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 15- (1) Bu yönerge, Mütevelli Heyetinin onayından sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16- (1) Bu yönergeyi Doğuş Üniversitesi Rektörü yürütür.

