



# DOĞUŞ ÜNİVERSİTESİ

Tarih:

..... FAKÜLTESİ DEKANLIĞI'NA / MYO MÜDÜRLÜĞÜ'NE

..... / ..... eğitim-öğretim yılı **güz / bahar / yaz** yarıyılında kayıtlı olduğum aşağıda kodu, şubesi, adı, öğretim elemanı bilgisi bulunan dersin ..... tarihindeki **arasınav / yarıyıl sonu sınavında** almış olduğum notun maddi hata yönünden tekrar incelenmesi için gereğini saygılarımla arz ederim.

1. İtiraz

2. İtiraz

İmza:

Adı Soyadı:

e-posta:

Öğrenci Numarası :

Cep Tel No :

## Ders Bilgisi:

| S.No | Ders Kodu / Şubesi | Ders Adı | Öğretim Elemanı |
|------|--------------------|----------|-----------------|
| 1    |                    |          |                 |

Sayın, ..... adı geçen öğrencinin sınav kağıdının incelenerek maddi hata bulunup bulunmadığının tespitini rica ederim. .... / ..... / .....

.....  
Dekan

Adı geçen öğrencinin sınav kağıdı yeniden incelenerek ..... olan not durumu ..... olarak değişmiştir / değişmemiştir. .... / ..... / .....

Dersin Sorumlusu  
İmza